

RAAD VAN BESTUUR

Beknopt overzicht genomen beslissingen raad van bestuur van de zitting gehouden in IVIO, Lodewijk de Raetlaan 12 te Izegem op **maandag 20 oktober 2025** om **18.00 uur**.

Agenda:

1. Goedkeuring verslag raad van bestuur 22/09/2025
2. Algemeen
 - 2.1. Goedkeuring gunning fietsenstalling aan Remotec en gunning uitvoering betonsokkel aan YDK.
 - 2.2. Goedkeuring inrichten werkplek voor containerreiniging en hersteldienst en gunning aankoop halfautomatisch reinigingssysteem aan firma Vandamme-Kranzle.
3. Recyclageparken
 - 3.1. Goedkeuring gunning snoeiwerk bomen rp Oostrzobeke aan Tuinen Mattheus.
 - 3.2. Ingebrekestelling betonproblemen RP Meulebeke: goedkeuring ingebrekestelling met verzoek uitvoeren dringende herstellingswerken en opstellen voorstel onderlinge regeling inzake kostenverdeling.
4. Project bioafval/diftar
 - 4.1. Aktename voorstel uitfasering tuinafvalzakken.
 - 4.2. Aktename toekenning subsidie OVAM aankoop afvalcontainers.
5. Aktename data vergaderingen AO en RVB 2026.
6. Mededeling
 - 6.1. Aktename schrijven opvolging textieldossier m.b.t. vergoeding 2025 (Belcotex en VICT).
 - 6.2. Aktename registratie NIS2 out of scope met intentie te voldoen aan basisvoorwaarden.
 - 6.3. Aktename verslag stuurgroep.
 - 6.4. Aktename verslag vergadering Ecowest 2.0.
 - 6.5. Aktename gemeenteraadsbeslissing intentieverklaring Lendeledede.
 - 6.6. Aktename OVAM GFT-campagne.
 - 6.7. Aktename communicatieafspraken Wingene-Mirom R-IVIO.
 - 6.8. Aktename bedrijfsrevisor beëindiging dienstverband.
7. Algemeen
 - 7.1. Personeel – hospitalisatieverzekering: goedkeuring toetreding tot raamakkoord GSD-V.
 - 7.2. Vulgraadsensoren project: goedkeuring uitrusting glas- en restafvalcontainers met dynamische systeem binnen het kader van de bestaande raamovereenkomst.
 - 7.3. Herstellen containers
 - 7.3.1. Prijsvraag herstellingen: goedkeuring gunning dringende herstelling 9 containers aan firma ANG.
 - 7.3.2. Goedkeuring bestek bijkomende herstelling 29 containers.
 - 7.4. Doornappel: goedkeuring voorgestelde communicatie en samenwerking Mirom Roeselare voor verwerking.
8. Goedkeuring gunning textielbestek 2026 voor perceel 1 aan VICT en perceel 2 aan Belcotex.
9. Project bioafval/diftar
 - 9.1. Goedkeuring aankoop papieren zakken via verdeling lokale bakkers. Mogelijkheden/alternatieven worden verder onderzocht.

- 9.2. Goedkeuring afvoertransport GFT via IVVO mits dit een gunstig effect heeft op de kostprijs voor aftransport.
- 9.3. Goedkeuring lichten opties recyclageparken, grofvuilophaling en asbestinzameling van het bestek "nazorg Diftar".
- 9.4. Onthaalouders: goedkeuring organiseren infosessies i.s.m. aanbieders wasbare en recycleerbare luiers. Onthaalouders mogelijkheid tot bekomen van een tweede container (max 240 liter), die vrijgesteld wordt van de jaarlijkse servicekost.
- 10. Principiële goedkeuring finaal ondernemingsplan 2025-2030.
- 11. Beleidsplan – budget 2026: de raad van bestuur stelt de nieuwe verdeelsleutel tot het alloceren voor de inzamelkosten voor GFT voor 2026 vast en keurt het budget 2026 principieel goed.
- 12. Verbranding
 - 12.1. Aktename milieuheffing en goedkeuring behoud tariefzetting mits monitoren tonnages ifv en evt. noodzakelijke toekomstige prijsaanpassing o.i.v. verhoogde heffingen.
 - 12.2. Goedkeuring overeenkomst Mirom Roeselare restverwerking met behoud engagement op 2/3 aanlevering tot 2028.
- 13. Sensibilisatie
 - 13.1. Goedkeuring ophaalkalenders 2026.
 - 13.2. Aktename vraag Interafval/VVSG m.b.t. zwerfvuilvergoeding.
- 14. Varia
 - 14.1. Aanschrijven burgers tot het opladen van het elektronisch saldo.
 - 14.2. Video infosessie GFT-restafval en infobrochures in meerdere talen.
 - 14.3. Vraag streven naar uniforme regeling voor verenigingen
 - 14.4. Vraag ophalingen m.b.t. inwoners die heel ver van openbare weg wonen.

Rudi Neiryndck
secretaris

Jurgen Olivier
voorzitter